

Pályázati felhívás
civil szervezetek (egyesületek, alapítványok) részére

Rum Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a 43/2018. (V. 31.) sz. határozatával pályázatot hirdet a 2018. évi költségvetésében erre a célra elkülönített forrás terhére a településen székhellyel vagy telephellyel rendelkező és működő civil szervezetek, egyház részére, pénzbeli önkormányzati támogatásra.

A pályázat címe: „Civil szervezetek 2018. évi önkormányzati támogatása”.

A pályázat célja: „Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról” szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján létrehozott, hivatalosan bejegyzett, nyilvántartásba vett civil szervezetek, egyház működésének, rendezvényei, programjai bizonyos költségeinek megtérítése, hatékony részvételük elősegítése a település életében, ezzel is hozzájárulva a község közéletének gazdagításához.

Támogató megnevezése:

Rum község Önkormányzata (cím: 9766 Rum, Béke u. 22.)

A támogatás jellege: nyílt pályázat

A pályázat benyújtására jogosult:

Pályázat benyújtására jogosult a részben vagy egészben Rum község közigazgatási területén működő, ott székhellyel vagy telephellyel rendelkező, Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület, közalapítvány és alapítvány, valamint a lelkiismereti és vallásszabadságról szóló 2011. évi C. törvény rendelkezései alapján egyháznak minősülő szervezet.

Nem részesülhet támogatásban:

Az a pályázó, aki

- a) a támogatási döntést meghozta vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntéshozóként részt vett,
- b) a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője,
- c) az a) és b) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó,
- d) – a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével – az a) és b) pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) – az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a sportegyesület és a sportszövetség kivételével – az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)–c) pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
- f) a pályázati kiírásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek nem megfelelő pályázatot nyújtott be és a hiánypótlást az erre való felhívásra sem teljesítette,

- g) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- h) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,
- i) jogszabályban, illetve a pályázati kiírásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja, vagy
- j) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek
(Áht. 50. § (1)490 Költségvetési támogatás annak nyújtható, aki
- a) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
 - b) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, és
 - c) átlátható szervezetnek minősül.)
- k) aki az előző évben a támogató által biztosított költségvetési támogatás felhasználásáról a hiánypótlási felhívás ellenére nem számolt be.

A pályázat tartalmi és formai követelményei:

A pályázatot a melléklet szerinti adatlapon kell benyújtani papír alapon egy eredeti, aláírt példányban.

A pályázat tartalmi elemei:

- a) a pályázó azonosító adatai, így különösen elnevezése, székhelye (címe), jogi státusza
- b) a pályázó adóazonosító száma, bankszámlaszáma,
- c) a pályázó hivatalos képviselőjének adatai,
- d) a kért támogatás célja (működési, rendezvény, egyéb)
- e) kérelem tárgya röviden, valamint szakmai tartalmának ismertetése,
- f) a kérelem részletes költségvetése; Működési támogatás esetén feltüntetve a működési kiadások körét és összegét, valamint a működés fedezetül szolgáló valamennyi bevétel összegét, azok forrásösszetételét. Rendezvény, más egyéb támogatási igény esetén a rendezvény vagy program részletes költségvetését és forrásösszetételét szintén be kell mutatni.,
- g) az igényelt támogatás összege,

A pályázathoz csatolandó mellékletek:

- a) a szervezet aláírt, hatályos alapidokumentuma (alapító okirat, alapszabály)
- b) 30 napnál nem régebbi hitelesített banki aláírási címpéldány
- c) 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat
- d) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján kitöltendő nyilatkozat (pályázati adatlap 2. számú melléklete; legkésőbb szerződéskötéskor, ez a szerződéskötés feltétele)
- e) nyilatkozat arról, hogy a szervezetnek nincs köztartozása (pályázati adatlap 1. számú melléklete)
- f) a pályázati adatlap 3. számú melléklete szerinti nyilatkozatok (legkésőbb szerződéskötéskor)

A rendelkezésére álló forrás:

A pályázati forrás az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II. 27.) önkormányzati rendeletben az „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” jogcímen belül meghatározott 1.977.000,- Ft, azaz egymillió kilencszázhetvenhét ezer forint.

A költségvetési támogatásból elszámolható és el nem számolható költségek köre:

A támogatásból a pályázati adatlapon szereplő költségek számolhatók el.

A finanszírozás módja:

A megítélt támogatási összeg a támogatási szerződésben rögzített módon és időben előfinanszírozásban/kérelmező igénye esetén több részletben kerül a kedvezményezett részére átutalásra. A támogatás vissza nem térítendő támogatás.

A pályázat benyújtásának határideje, helye és módja:

A pályázatot 2018. június 30-ig kell lezárt borítékban a Rum Község Önkormányzata 9766 Rum, Béke u. 22. benyújtani. A borítékra rá kell írni: „Civil szervezetek támogatása 2018”.

A pályázattal kapcsolatos hiánypótlás lehetősége és feltételei:

A benyújtott pályázatokat a hivatal ellenőrzi és szükség esetén hiánypótlásra hívja fel a pályázót 5 munkanapos határidővel.

A pályázatok elbírálásának határideje, főbb szempontjai, a pályázat eredményéről történő értesítés módja és határideje:

A pályázatokat a képviselő-testület bírálja el a pályázat benyújtására nyitvaálló határidőtől számított 30 napon belül.

A támogatási döntés elleni jogorvoslatra vonatkozó tájékoztatás, a jogorvoslat benyújtásának határideje és módja:

A támogatási döntés ellen – a pályázatban kiírt feltételek megsértésére hivatkozva - a döntés kézbesítésétől számított 15 napon belül írásbeli jogorvoslattal lehet élni. A jogorvoslati kérelmet a polgármesternek kell címezni és a Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal Rumi Kirendeltségére kell benyújtani. A jogorvoslati kérelmet a polgármesterből, jegyzőből és a pénzügyi ügyintézőből álló három tagú bizottság bírálja el.

A költségvetési támogatás felhasználására vonatkozó feltételek:

- a) a támogatást csak a pályázati döntés szerinti célra lehet felhasználni,
- b) a támogatás csak a 2018. évi költségekre számolható el,
- c) a támogatással legkésőbb 2019. március 31-ig el kell számolni,
- d) az elszámolás pénzügyi és a támogatott cél megvalósulását röviden leíró szöveges beszámolóból áll
- e) a pénzügyi beszámolóhoz csatolni kell a számlák záradékolt, hitelesített másolatát,
- f) a jogosulatlanul igénybe vett támogatást az erre történő felhívástól számított 15 napon belül vissza kell fizetni

- g) a támogatással és a felhasználásával kapcsolatos bizonylatokat öt évig köteles a kedvezményezett megőrizni és ellenőrzés esetén bemutatni
- h) a kedvezményezett az adataiban bekövetkezett változásokat köteles a támogatónak 15 napon belül bejelenteni
- i) A támogató jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:
 - ia) a 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 81. §-ban meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására,
(81. § Nem köthető támogatási szerződés azzal, aki
 - a) nem felel meg az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
 - b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll,
 - c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valóltan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
 - d) a támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy
 - e) jogszabályban vagy e rendeletben a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.)
 - ib) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik,
 - ic) a kedvezményezett a 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 75. § alapján adott nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,

A támogatási szerződést a képviselő-testület nevében a polgármester köti meg a kedvezményezettel, a döntéstől számított 30 napon belül.

Tájékoztatás arra nézve, hogy a pályázók hol kaphatnak felvilágosítást a pályázattal kapcsolatban:

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítást Németh Tiborné aljegyző nyújt a 94/579018 telefonszámon, vagy személyesen a Kirendeltségen.

Arra történő utalást, hogy a költségvetési támogatás visszatérítendő vagy nem visszatérítendő:

A támogatás nem visszatérítendő.

A támogatás felhasználásával és elszámolásával kapcsolatos egyéb rendelkezések:

A támogató a beérkezett elszámolást 15 napon belül ellenőrzi, az elszámolás elfogadásáról vagy a szükséges hiánypótlásról értesíti a szervezetet. A támogató a szervezetet 15 napos határidő tűzésével szólítja fel hiánypótlásra. A hiánypótlási határidő letelte után a támogató dönt az elszámolás elfogadásáról vagy elutasításáról.

A támogató az elszámolást vagy annak egy részét kizárólag akkor fogadhatja el, ha a támogatott a támogatást a döntéshozó által megjelölt célra használta fel. Az elszámolás elfogadásáról vagy elutasításáról a támogatottat írásban értesíteni kell.

Amennyiben a támogatott a támogató döntésével nem ért egyet, az elszámolás elfogadásáról a támogatást biztosító képviselő-testület dönt.

Ha a szervezet az elszámolást határidőben nem nyújtotta be, továbbá ha elszámolását benyújtotta, de az nem került jóváhagyásra, akkor a támogatott szervezet az elszámolási határidő lejártát követő egy éven belül önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

A támogatásból kizárt szervezetekről az önkormányzat külön nyilvántartást vezet.

Szerződésszegés esetén a támogatott az erre történő felhívástól számított 8 napon belül köteles az önkormányzat részére késedelmi kamatokkal együtt visszafizetni a támogatást, vagy annak meghatározott részét.